**صيغة نموذج خطاب تعريف بالراتب للبنك الاهلي**

في يوم ـــــــــــ من شهر ــــــــــــــ لسنة ــــــــــــــــ تم تحرير هذا المستند من أجل التأكيد على أن الموظف المذكور أدناه هو أحد أعضاء فريق العمل لدينا في وظيفة ــــــ ويحمل الرقم الوظيفي ــــــــــ، ويحصل الموظف على قيمة راتب شهري صافي تُعادل ــــــــــــ، ولقد تم تحرير هذا المستند بناءً على طلبه، وتخلي الشركة مسؤوليتها بشكل كامل عن أي معاملات مادية أو خلاف ذلك تتم معه على هذا الأساس.

معلومات صاحب التعريف بالراتب:

* الاسم:
* الوظيفة:
* الدرجة الوظيفية (المرتبة):
* بداية العمل:
* قيمة الراتب:
* البدلات:
* بدل النقل:
* الاقتطاع:
* رقم الهوية (أو رقم الإقامة):
* تاريخ إصدارها:

توقيع مدير الموارد البشرية بالمؤسسة ـــــــــــــ