

الإدارة:	إخطار إنهاء عقد عمل	نموذج رقم ()
القسم:		

التاريخ: / / م

السيد / المحترم
بعد التحية ،،

يؤسفنا أن نخطركم أن الشركة تأسف لعدم تجديد عقل العمل معكم والذي ينتهي في
تاريخ: / / هـ الموافق : م .

متمنين لكم التوفيق ،،

مدير الموارد البشرية

.....

للعلم :

اسم الموظف :

التوقيع :

التاريخ :